



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №7
Гулько Е.А.

**План работы
школьного спортивного клуба «Вымпел»
МБОУ СОШ №7
на 2020 – 2021 уч. год**

Цель работы ШСК:

- организация и проведение спортивно-массовой работы в образовательном учреждении во внеурочное время;
- формирование у обучающихся ценностного отношения к своему здоровью, привычки к активному и здоровому образу жизни.

Задачи ШКС:

- активное содействие, физическому, духовному и гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся, внедрение физической культуры и спорта в их повседневную жизнь, организация работы по укреплению здоровья и повышению работоспособности;
 - создание условий для привлечения школьников к систематическим занятиям физической культурой, спортом и туризмом;
 - проведение массовых, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, товарищеских спортивных встреч с другими клубами (школами);
 - закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных ими на уроках физической культуры, и на этой основе содействие формированию жизненно-необходимых физических качеств;
 - воспитание у школьников общественной активности и трудолюбия, коллективизма и целеустремленности;
 - развитие творческой инициативы, самостоятельности и организаторских способностей, креативности;
 - широкая пропаганда физической культуры, спорта и ЗОЖ;
 - профилактика правонарушений, асоциального поведения и вредных привычек среди обучающихся;
- привлекать к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся школы, общественные организации.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
Организационно – педагогическая			
1	Обсуждение и утверждение плана работы на 2020 - 2021 учебный год	сентябрь	Совет ШСК Директор школы
2	Составление режима работы спортивных секций. Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2020-2021 учебный год.	сентябрь	Председатель ШСК Зам. директора по ВР
3	Подготовка спортивного зала и площадок. Подготовка команд участников. Подбор судейских бригад. Обеспечение наградного фонда.	в течение года	Совет ШСК Зам. директора по ВР
4	Оформление стенда: оформление текущей документации (поздравления, объявления), обновление необходимой информации.	в течение года	Совет ШСК
Учебно – воспитательная			
1	Участие в классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве судей и группы поддержки.	в течение года	Председатель ШСК
2	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану)	в течение года	Председатель ШСК Зам. директора по ВР
3	Проведение школьного тура олимпиады по физической культуре. Подготовка к участию в муниципальном этапе олимпиады.	октябрь - ноябрь	Председатель ШСК
Методическая			
1	Изучение нормативной документации,	в течение года	Председатель ШСК

	регламентирующей деятельность ШСК		
2	Посещение занятий спортивных секций	в течение года	Председатель ШСК
<i>Спортивно – массовая и оздоровительная</i>			
1	Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий.	сентябрь	Председатель ШСК Зам. директора по ВР
2	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	в течение года	Руководитель ФСК
3	Обеспечение участия команд клуба в соревнованиях различного уровня и соревнованиях среди ШСК	в течение года	Руководитель ФСК